

審閱備忘錄

這是一份供專案審閱使用的範例 PDF。

1. 審閱範圍

整理對設計與文件結構的意見。

2. 工作安排

團隊內部確認初稿後，準備下一輪審閱。

3. 確認事項

所有名稱與內容均為說明用途的虛構資料。

審閱清單

這是一份供專案審閱使用的範例 PDF。

1. 確認標題與內文

整理對設計與文件結構的意見。

2. 確認浮水印

團隊內部確認初稿後，準備下一輪審閱。

3. 確認已完成的 PDF 資料夾

所有名稱與內容均為說明用途的虛構資料。